



OBAVJEŠTENJE O NABAVCI

ODJELJAK I: UGOVORNI ORGAN

I 1. Podaci o ugovornom organu

Naziv	JP BH POŠTA D.O.O. SARAJEVO
IDB/JIB	4200682210005
Kontakt osoba	Amina Malkić, tel.: +387 33 252 851, fax: +387 33 252 813, e-mail adresa: amina.malkic@posta.ba
Adresa	Obala Kulina bana 8
Poštanski broj	71000 Sarajevo (bhp)
Općina/Grad	Sarajevo Centar (Sarajevo)
Telefon	(033) 252-661
Faks	(033) 252-813
Elektronska pošta	kabinet@posta.ba
Internet adresa	www.posta.ba

I 3. Adresa za prijem ponuda/zahitjeva za učešće

Kao pod I 1.

I 4. Adresa za dodatne informacije

Kao pod I 1.

I 5. Vrsta ugovornog organa, nivo i glavna djelatnost

I 5.a. Vrsta

Sektorski ugovorni organ iz člana 5. ZJN

I 5.b. Nivo

Entitetski nivo, Federacija Bosne i Hercegovine

I 5.c. Djelatnost

Poštanske usluge

I 6. Zajednička nabavka

Ne

I 7. Nabavka u ime drugih ugovornog organa?

Ne

ODJELJAK II: PREDMET UGOVORA

II 1. Vrsta ugovora

Robe, Kupovina

II 2. Podjela na lotove

Ne

II 3. Da li se namjerava zaključiti okvirni sporazum?

Ne

II 4. Opis

II 4.a. Naziv predmeta ugovora

Nabavka printera za kontinuiranu višebojnu ink-jet štampu za potrebe Službe Hibridna pošta

II 4.b. Kratak opis predmeta ugovora

Javna nabavka printera za kontinuiranu višebojnu ink-jet štampu za potrebe Službe Hibridna pošta

II 4.c. Jedinstveni rječnik javne nabavke (JRJN)

	Glavni rječnik	
	Kod	Opis
Glavni predmet	30232150-0	Ink-jet štampači

II 5. Podaci o Sporazumu o javnoj nabavci

II 5.a. Da li je ugovor obuhvaćen Sporazumom o javnoj nabavci (GPA)?

Ne

II 6. Ukupna količina ili obim ugovora

1 kom

II 6.a. Procijenjena ukupna vrijednost ugovora bez PDV-a u KM

2000000,00

II 7. Mjesto isporuke roba ili izvršenja usluga ili izvođenja radova

Mjesto isporuke robe je: DDP skladište Ugovornog organa, ul. Put života bb, Sarajevo

II 9. Trajanje ugovora ili rok izvršenja

18 (osamnaest) mjeseci od obostranog potpisivanja

ODJELJAK III: PRAVNE, EKONOMSKE I TEHNIČKE INFORMACIJE

III 1. Da li se zahtijeva garancija za ponudu?

Da.
Detaljne informacije i zahtjevi dati u tenderskoj dokumentaciji.

III 2. Da li se zahtijeva garancija za izvršenje ugovora?

Da.
Detaljne informacije i zahtjevi dati u tenderskoj dokumentaciji.

III 4. Ograničenja za učešće

Obavezni uslovi za učešće iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama, a dokazi definisani detaljno u tenderskoj dokumentaciji.

III 5. Spособnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj su registrovani ili da obezbjede posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabavke. Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati. Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originalni ili ovjerene kopije.

III 7. Tehnička ili profesionalna sposobnost

a) Original ili ovjerena kopija dokumenta o osposobljenosti kojim dokazuje da je ovlašten od strane proizvođača robe za prodaju, instaliranje i servisiranje robe na teritoriji Bosne i Hercegovine koja je predmet nabavke – da važi i za 2019. godinu

NAPOMENA: Ukoliko se dokumentacija zahtjevana ovom tačkom dostavlja na nekom drugom jeziku koji nije zvanični jezik u Bosni i Hercegovini, istu je potrebno prevesti na jedan od službenih jezika u BiH uz zvanični prevod od strane ovlaštenog sudskog tumača.

b) Uz ponudu obavezno dostaviti tehničku specifikaciju proizvođača ponuđene opreme sa jasnim oznakama modela i verzije u skladu sa Aneksom 3. tenderske dokumentacije (u kopiji ili originalu).

NAPOMENA: Ukoliko se dokumentacija zahtjevana ovom tačkom dostavlja na nekom drugom jeziku koji nije zvanični jezik u Bosni i Hercegovini, istu je potrebno prevesti na jedan od službenih jezika u BiH uz zvanični prevod od strane ovlaštenog sudskog tumača.

c) Spisak izvršenih Ugovora o izvršenim uslugama koji su predmet nabavke u posljednje tri kalendarske godine ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo da radi prije manje od tri godine, koja sadrži minimalno 1 (jedan) Ugovor čija ukupna vrijednost iznosi najmanje 1.000.000,00 KM bez uračunatog PDV-a. Uz spisak izvršenih Ugovora ponuđač je dužan dostaviti minimalno jednu potvrdu koje je u vezi sa spisakom isporučenih roba, a koju daje druga Ugovorna strana o njihovoj realizaciji, a koje obavezno sadrže: naziv i sjedište Ugovornih strana ili privrednih subjekata, predmet Ugovora, vrijednost Ugovora, vrijeme i mjesto izvršenja Ugovora i navode o uredno izvršenim Ugovorima. U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od Ugovorne strane koja nije Ugovorni organ, važi izjava ponuđača o uredno izvršenim Ugovorima, uz predočenje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde obezbjede;

NAPOMENA: Ponuđač je dužan dostaviti tražene dokumente u originalu ili ovjerenoj kopiji kojim se dokazuje ispunjavanje ovog uvjeta.

Ukoliko se dokumentacija zahtjevana ovom tačkom dostavlja na nekom drugom jeziku koji nije zvanični jezik u Bosni i Hercegovini, istu je potrebno prevesti na jedan od službenih jezika u BiH uz zvanični prevod od strane ovlaštenog sudskog tumača.

III 8. Rezervisan ugovor

Ne

ODJELJAK IV: POSTUPAK

IV 1. Vrsta postupka

Otvoreni postupak

IV 2. Kriterij za dodjelu ugovora

Najniža cijena

IV 3. Uslovi preuzimanja/dostave zahtjeva za tendersku dokumentaciju

IV 3.a. Tenderska dokumentacija je objavljena na portalu javnih nabavki?

Da

IV 3.b. Može se obezbijediti/dostaviti zahtjev do

4.7.2019.

IV 4. Da li se namjerava koristiti e-aukcija?

Da

IV 5. Da li je objavljeno prethodno informacijsko obavještenje?

Ne

IV 6. Rok za prijem ponuda/zahtjeva za učešće

Datum i vrijeme	15.7.2019. 12:00:00
-----------------	---------------------

IV 7. Rok, adresa i mjesto otvaranja ponuda

Datum i vrijeme	15.7.2019. 12:15:00
-----------------	---------------------

Adresa i mjesto	Obala Kulina bana 8,71000 Sarajevo
-----------------	------------------------------------

INTERNATIONAL NOTICE - SUMMARY

PART I: CONTRACTING AUTHORITY

I 1. Contracting authority data

Name	PE BHPOST LLC Sarajevo
UIN	4200682210005
Contact person	Amina Malkić, tel.: +387 33 252 851, fax: +387 33 252 813, e-mail adresa: amina.malkic@posta.ba.
Address	Obala Kulina bana 8
Postal code	71000 Sarajevo (bhp)
Municipality/City	Sarajevo Centar (Sarajevo)
Telephone	(033) 252-661
Fax number	(033) 252-813
Email address	kabinet@posta.ba
Website address	www.posta.ba

I 3. Type of the contracting authority, level and main activity

I 3.a. Type of contracting authority

Utility sector referred to in the Article 5 of the PPL

I 3.b. Level of government where contracting authority belong to

Entity level, Federation of Bosnia and Herzegovina

I 3.c. Main activity of contracting authority

Postal services

PART II: OBJECT OF THE CONTRACT

II 1. Type of the contract

Goods, Purchase

II 1.a. Title of the object of the contract

Purchase of a printer for continuous multicolor Inkjet printing for the needs of the Hybrid post department

II 1.b. Description of the object of the contract

Printer for continuous multicolor Inkjet printing

II 1.c. Common procurement vocabulary (CPV)

	Main vocabulary	
	Code	Description
Main object	30232150-0	Inkjet printers

II 1.d. Total quantity (number of units) or scope of the contract

1 pcs

PART III: PROCEDURE

III 1. Type of procedure

Open procedure

III 2. Conditions for obtaining tender documents

III 2.a. Tender documents published on the public procurement portal?

Yes

III 2.b. Obtainable until

4.7.2019.

III 3. Do you intend to use the e-auction?

Yes

III 4. Deadline and address for receipt of tenders/requests to participate

Date and time	15.7.2019. 12:00:00
Address and place	Obala Kulina bana 8, 71000 Sarajevo