



## OBAVJEŠTENJE O NABAVCI

### 238-1-3-770-3-162/19

#### ODJELJAK I: UGOVORNI ORGAN

##### I 1. Podaci o ugovornom organu

|                   |  |
|-------------------|--|
| Naziv             | JP BH POŠTA D.O.O. SARAJEVO  |
| IDB/JIB           | 4200682210005  |
| Kontakt osoba     | Odjeljenje za javne nabavke - Kenan Breko, tel. +387 33/252-876, fax br. +387 33/252-813, e-mail adresa: kenan.breko@posta.ba. |
| Adresa            | Obala Kulina bana 8  |
| Poštanski broj    | 71000 Sarajevo (bhp)   |
| Općina/Grad       | Sarajevo Centar (Sarajevo)   |
| Telefon           | (033) 252-661  |
| Faks              | (033) 252-813  |
| Elektronska pošta | kabinet@posta.ba   |
| Internet adresa   | www.posta.ba   |

##### I 3. Adresa za prijem ponuda/zahitjeva za učešće

Kao pod I 1.

##### I 4. Adresa za dodatne informacije

Kao pod I 1.

##### I 5. Vrsta ugovornog organa, nivo i glavna djelatnost

###### I 5.a. Vrsta

Sektorski ugovorni organ iz člana 5. ZJN

###### I 5.b. Nivo

Entitetski nivo, Federacija Bosne i Hercegovine

###### I 5.c. Djelatnost

Poštanske usluge

**I 6. Zajednička nabavka**

Ne

**I 7. Nabavka u ime drugih ugovornog organa?**

Ne

**ODJELJAK II: PREDMET UGOVORA**

**II 1. Vrsta ugovora**

Radovi, Završni građevinski radovi, Ostali radovi za dovršetak gradnje

**II 2. Podjela na lotove**

Ne

**II 3. Da li se namjerava zaključiti okvirni sporazum?**

Ne

**II 4. Opis**

**II 4.a. Naziv predmeta ugovora**

Izvođenje radova – Proširenje i adaptacija prostorija Službe Prerada u Glavnom poštanskom centru – ponovljeni postupak

**II 4.b. Kratak opis predmeta ugovora**

Izvođenje radova – Proširenje i adaptacija prostorija Službe Prerada u Glavnom poštanskom centru – ponovljeni postupak

**II 4.c. Jedinstveni rječnik javne nabavke (JRJN)**

|                | Glavni rječnik |                            |
|----------------|----------------|----------------------------|
|                | Kod            | Opis                       |
| Glavni predmet | 45400000-1     | Završni građevinski radovi |

**II 5. Podaci o Sporazumu o javnoj nabavci**

**II 5.a. Da li je ugovor obuhvaćen Sporazumom o javnoj nabavci (GPA)?**

Ne

**II 6. Ukupna količina ili obim ugovora**

10174

**II 6.a. Procijenjena ukupna vrijednost ugovora bez PDV-a u KM**

250000,00

## II 7. Mjesto isporuke roba ili izvršenja usluga ili izvođenja radova

6.1.2. Mjesto izvođenja radova je prostorija Službe Prerada u Glavnom poštanskom centru, Ul. Put života bb, 71000 Sarajevo, BiH.

## II 9. Trajanje ugovora ili rok izvršenja

6.1.3. Radovi će se izvesti u roku od 100 (stotinu) kalendarskih dana od dana uvođenja Izvođača u posao od strane Investitora. Investitor će u roku od 15 (petnaest) dana, nakon dostavljene garancije za uredno izvršenje ugovora, uvesti Izvođača u posao.

## **ODJELJAK III: PRAVNE, EKONOMSKE I TEHNIČKE INFORMACIJE**

### III 1. Da li se zahtijeva garancija za ponudu?

Da.  
Detaljne informacije i zahtjevi dati u tenderskoj dokumentaciji.

### III 2. Da li se zahtijeva garancija za izvršenje ugovora?

Da.  
Detaljne informacije i zahtjevi dati u tenderskoj dokumentaciji.

### III 3. Bitni uslovi finansiranja i plaćanja ili upućivanje na odgovarajuće propise

Iz vlastitih sredstava "JP BH POŠTA" d.o.o. Sarajevo

### III 4. Ograničenja za učešće

Obavezni uslovi za učešće iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama, a dokazi definisani detaljno u tenderskoj dokumentaciji.

### III 5. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

7.2.1. Što se tiče sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti, u skladu sa članom 46. Zakona, ponuđači moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke.

7.2.2. U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj su registrovani ili da obezbjede posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabavke. Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati. Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originalni ili ovjerene kopije.

### III 6. Ekonomska i finansijska sposobnost

Nije posebno navedeno

### III 7. Tehnička ili profesionalna sposobnost

7.3.1. Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, ponuđači trebaju ispuniti slijedeće minimalne uslove a koji se mogu potvrditi sa dokazima iz člana 48 i 51. Zakona a to su:

- Uspješno iskustvo u realizaciji najmanje jednog Ugovora u posljednje tri kalendarske godine od dana objave Obavještenja o nabavci čiji se karakter i kompleksnost odnose na predloženi Ugovor, a u iznosu koji je opisan u tački 7.3.2.
- Obrazovne i profesionalne kvalifikacije izvođača radova i/ili kvalifikacije rukovodećeg osoblja i tehničkih osoba koje će biti angažirane na izvođenju predmetnih radova.

7.3.2. Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđača iz tačke 7.3.1. će se izvršiti na osnovu dokaza:

- Spisak izvršenih Ugovora o izvršenim radovima koji su predmet nabavke u posljednje tri kalendarske godine od dana objave Obavještenja o nabavci ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo da radi prije manje od tri godine, koja sadrži najmanje jedan Ugovor čija minimalna vrijednost treba biti u iznosu od 100.000,00 KM, bez uračunatog PDV-a.  
Uz spisak izvršenih Ugovora ponuđač je dužan dostaviti potvrde koje su u vezi sa listom izvršenih radova, a koju daje druga Ugovorna strana o njihovoj realizaciji, a koje obavezno sadrže: naziv i sjedište Ugovornih strana ili privrednih subjekata, predmet Ugovora, vrijednost Ugovora, vrijeme i mjesto izvršenja Ugovora i navode o uredno izvršenim Ugovorima.  
U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od Ugovorne strane koja nije Ugovorni organ, važi izjava ponuđača o uredno izvršenim Ugovorima, uz predočenje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde obezbjede;
- Uvjerenje o položenom stručnom ispitu iz oblasti građevine ili arhitekture, za lice koje će biti imenovano kao rukovodilac građenja uz izjavu ponuđača da će navedeno lice biti angažovano kao rukovodilac građenja na izvođenju predmetnih radova.
- 7.3.3. Ponuđač je dužan dostaviti u sastavu ponude originale ili ovjerene kopije dokumenata kojim dokazuje tehničku i profesionalnu sposobnost.

### III 8. Rezervisan ugovor

Ne

### III 9. Posebni uslovi za ugovore o radovima

III 9.a. Izvođenje radova ograničeno za određenu profesiju

Ne

III 9.b. Pravne osobe moraju naznačiti imena i stručnu kvalifikaciju osoba odgovornih za izvođenje radova

Ne

## **ODJELJAK IV: POSTUPAK**

### IV 1. Vrsta postupka

Otvoreni postupak

### IV 2. Kriterij za dodjelu ugovora

Najniža cijena

### IV 3. Uslovi preuzimanja/dostave zahtjeva za tendersku dokumentaciju

IV 3.a. Tenderska dokumentacija je objavljena na portalu javnih nabavki?

Da

IV 3.b. Može se obezbijediti/dostaviti zahtjev do

19.11.2019.

### IV 4. Da li se namjerava koristiti e-aukcija?

Da

### IV 5. Da li je objavljeno prethodno informacijsko obavještenje?

Ne

#### IV 6. Rok za prijem ponuda/zahtjeva za učešće

|                 |                      |
|-----------------|----------------------|
| Datum i vrijeme | 29.11.2019. 10:00:00 |
|-----------------|----------------------|

#### IV 7. Rok, adresa i mjesto otvaranja ponuda

|                 |  |
|-----------------|--|
| Datum i vrijeme | 29.11.2019. 10:15:00   |
| Adresa i mjesto | Obala Kulina bana 8, 71000 Sarajevo, BiH, zgrada Generalne direkcije "JP BH POŠTA" d.o.o. Sarajevo, ulaz od pozorišta, III sprat, Banket sala. |

#### **ODJELJAK V: DODATNE INFORMACIJE**

Da dogovorite obilazak lokacije, i uvid u predmjer radova , molimo Vas da ispred nosioca posla kontaktirate Edin Ljumanović, tel:+387 33/252-870 fax: +387 33/252-857 i e-mail: edin.ljumanovic@posta.ba, kako bi se ponuđači mogli upoznati sa uslovima i predmetom izvođenja radova, njegovim specifičnostima, obimom i ostalim karakteristikama koji utiču na izvođenje radova, njegovu dinamiku, postavljene rokove i cijenu.

Nakon što uputite zahtjev za obilazak lokacije i uvid u predmjer radova, gore navedena kontakt osoba za obilazak lokacije, vas je dužna pismenim putem obavijestiti o tačnom terminu obilaska lokacije i uvidu u predmjer radova.

Obilazak i uvid u projekat proširenje i adaptacija prostorija Službe Prerada u Glavnom poštanskom centru se može izvršiti od 05.11.2019.godine do 19.11.2019.godine svaki radni dan u periodu od 10:00 do 12:00 sati.