



OBAVJEŠTENJE O NABAVCI

238-1-2-431-3-147/20

ODJELJAK I: UGOVORNI ORGAN

I 1. Podaci o ugovornom organu

Naziv	JP BH POŠTA D.O.O. SARAJEVO
IDB/JIB	4200682210005
Kontakt osoba/Služba za kontakt	Odjeljenje za javne nabavke - Belma Resić
Adresa	Obala Kulina bana 8
Poštanski broj	71000 Sarajevo (bhp)
Općina/Grad	Sarajevo Centar (Sarajevo)
Telefon	(033) 252-661
Faks	(033) 252-813
Elektronska pošta	kabinet@posta.ba
Internet adresa	www.posta.ba

I 3. Adresa za prijem ponuda/zahitjeva za učešće

Kao pod I 1.

I 4. Adresa za dodatne informacije

Kao pod I 1.

I 5. Vrsta ugovornog organa, nivo i glavna djelatnost

I 5.a. Vrsta

Sektorski ugovorni organ iz člana 5. ZJN

I 5.b. Nivo

Entitetski nivo, Federacija Bosne i Hercegovine

I 5.c. Djelatnost

Poštanske usluge

I 6. Zajednička nabavka

Ne

I 7. Nabavka u ime drugih ugovornog organa?

Ne

ODJELJAK II: PREDMET UGOVORA

II 1. Vrsta ugovora

Usluge, Ostale usluge

II 2. Podjela na lotove

Ne

II 3. Da li se namjerava zaključiti okvirni sporazum?

Da

II 3.a. Broj ponuđača sa kojima će se zaključiti okvirni sporazum

Jedan ponuđač

II 3.b. Trajanje okvirnog sporazuma

3 Godina(e)

II 3.c. Procijenjena ukupna vrijednost okvirnog sporazuma bez PDV-a u KM

95000,00

II 4. Opis

II 4.a. Naziv predmeta okvirnog sporazuma

Nabavka usluga dezinfekcije,dezinsekcije i deratizacije objekata "JP BH POŠTA" d.o.o Sarajevo

II 4.b. Kratak opis predmeta okvirnog sporazuma

Nabavka usluga dezinfekcije,dezinsekcije i deratizacije objekata "JP BH POŠTA" d.o.o Sarajevo

II 4.c. Jedinствeni rječnik javne nabavke (JRJN)

	Glavni rječnik	
	Kod	Opis
Glavni predmet	90923000-3	Usluge deratizacije

II 5. Podaci o Sporazumu o javnoj nabavci

II 5.a. Da li je ugovor obuhvaćen Sporazumom o javnoj nabavci (GPA)?

Ne

II 6. Ukupna količina ili obim okvirnog sporazuma

265

II 7. Mjesto isporuke roba ili izvršenja usluga ili izvođenja radova

Generalna direkcija Sarajevo, Centar pošta Sarajevo, Bihać, Travnik, Zenica, Tuzla , Mostar, Goražde

ODJELJAK III: PRAVNE, EKONOMSKE I TEHNIČKE INFORMACIJE

III 1. Da li se zahtijeva garancija za ponudu?

Ne

III 2. Da li se zahtijeva garancija za izvršenje ugovora?

Da.
Detaljne informacije i zahtjevi dati u tenderskoj dokumentaciji.

III 3. Bitni uslovi finansiranja i plaćanja ili upućivanje na odgovarajuće propise

iz vlastitih sredstava "JP BH POŠTA" d.o.o Sarajevo

III 4. Ograničenja za učešće

Obavezni uslovi za učešće iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama, a dokazi definisani detaljno u tenderskoj dokumentaciji.

III 5. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

7.2.1. Što se tiče sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti ponuđači moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke

U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokaz:

a) o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj su registrovani ili da obezbijede posebnu Izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabavke;

Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati.

Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originalni ili ovjerene kopije.

III 6. Ekonomska i finansijska sposobnost

nije posebno navedena

III 7. Tehnička ili profesionalna sposobnost

7.3.1. Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, ponuđači trebaju ispuniti sljedeće minimalne uslove, a koji se mogu potvrditi sa dokazima iz člana 48. i člana 50. Zakona o javnim nabavkama, a to su:

a) Uspješno iskustvo u realizaciji najmanje jednog ugovora u posljednje tri godine, koji se odnosi na predmet ove nabavke

b) Da ponuđač ima minimalno 50 % zaposlenih radnika (lica s invaliditetom) .

c) Odobrenje nadležnog organa za obavljanje usluga za koje se podnosi ponuda (usluge dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije)

7.3.2. U svrhu dokazivanja tehničke i profesionalne sposobnosti, ponuđač je dužan dostaviti slijedeće dokaze kojima se dokazuje ispunjavanje uslova iz tačke 7.3.1. tenderske dokumentacije:

a) Spisak ugovora koji su u vezi sa predmetnom nabavkom usluga, izvršenih u posljednje tri godine od dana obavještenje o nabavci ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo da radi prije manje od tri godine, koja sadrži najmanje jedan ugovor koji se odnosi na uslugu čija minimalna vrijednost treba biti u iznosu od 30.000,00 KM

Uz listu izvršenih ugovora ponuđač je dužan dostaviti minimalno jednu potvrdu koja je u vezi sa listom izvršenih usluga, a koju su izdali krajnji korisnici usluga, a koja obavezno sadrži: naziv i sjedište ugovornih strana ili privrednih subjekata, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto izvršenja ugovora i navode o uredno izvršenim ugovorima. U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije ugovorni organ, važi izjava ponuđača o uredno izvršenim ugovorima, uz predočenje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde obezbijede;

b) - Rješenje Federalnog ministarstva rada i socijalne politike o ispunjavanju uslova za početak rada kao privredno društvo z a zapošljavanje lica sa invaliditetom
-Lista osiguranih lica – porezna uprava FBiH
-Rješenja i druga akta nadležnih organa o utvrđivanju stepena invaliditeta i priznavanja prava po osnovu njegovog postojanja, za sve uposlene invalidne osobe

c) - Važeće Rješenje nadležnog organa (Federalno ministarstvo zdravstva) o odobrenju obavljanja usluga za koje podnosi ponudu (dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija)
Ponuđač je u sastavu ponude dužan dostaviti orginale ili ovjerene kopije dokumenata kojim dokazuje tehničku i profesionalnu sposobnost

III 9. Rezervisan ugovor

Da.
Ugovor rezervisan samo za kandidate, odnosno ponuđače koji zapošljavaju, u odnosu na ukupan broj zaposlenih, više od 50% lica s invaliditetom, a koji ne mogu obavljati poslove u normalnim uslovima.

III 10. Posebni uslovi za ugovore o javnim uslugama

III 10.a. Izvršenje usluga ograničeno za određenu profesiju

Ne

III 10.b. Pravne osobe moraju naznačiti imena i stručnu kvalifikaciju osoba odgovornih za izvršenje usluga

Ne

ODJELJAK IV: POSTUPAK

IV 1. Vrsta postupka

Otvoreni postupak

IV 2. Kriterij za dodjelu ugovora

Najniža cijena

IV 3. Rok za preuzimanje tenderske dokumentacije

2.9.2020.

IV 4. Provođenje postupka elektronskim putem?

Ne

IV 5. Da li se namjerava koristiti e-aukcija?

Da

IV 6. Da li je objavljeno prethodno informacijsko obavještenje?

Ne

IV 7. Rok za prijem ponuda/zahitjeva za učešće

Datum i vrijeme	14.09.2020. 12:00
-----------------	-------------------

IV 8. Rok za otvaranje ponuda

Adresa i mjesto	Obala Kulina bana 8, 71000 Sarajevo
Datum i vrijeme	14.09.2020. 12:15

ODJELJAK V: DODATNE INFORMACIJE

Belma Resić, tel.: +387 33 252 805, fax: +387 33 252 813 e-mail: belma.resic@posta.ba