



OBAVJEŠTENJE O NABAVCI

238-1-1-700-3-213/20

ODJELJAK I: UGOVORNI ORGAN

I 1. Podaci o ugovornom organu

Naziv	JP BH POŠTA D.O.O. SARAJEVO
IDB/JIB	4200682210005
Kontakt osoba/Služba za kontakt	Odjeljenje za javne nabavke - Belma Resić, Tel/faks 033/252-805; 033/252-813, e-mail: belma.resic@posta.ba
Adresa	Obala Kulina bana 8
Poštanski broj	71000 Sarajevo (bhp)
Općina/Grad	Sarajevo Centar (Sarajevo)
Telefon	(033) 252-661
Faks	(033) 252-813
Elektronska pošta	kabinet@posta.ba
Internet adresa	www.posta.ba

I 3. Adresa za prijem ponuda/zahitjeva za učešće

Kao pod I 1.

I 4. Adresa za dodatne informacije

Kao pod I 1.

I 5. Vrsta ugovornog organa, nivo i glavna djelatnost

I 5.a. Vrsta

Sektorski ugovorni organ iz člana 5. ZJN

I 5.b. Nivo

Entitetski nivo, Federacija Bosne i Hercegovine

I 5.c. Djelatnost

Poštanske usluge

I 6. Zajednička nabavka

Ne

I 7. Nabavka u ime drugih ugovornog organa?

Ne

ODJELJAK II: PREDMET UGOVORA

II 1. Vrsta ugovora

Robe, Kupovina

II 2. Podjela na lotove

Ne

II 3. Da li se namjerava zaključiti okvirni sporazum?

Da

II 3.a. Broj ponuđača sa kojima će se zaključiti okvirni sporazum

Jedan ponuđač

II 3.b. Trajanje okvirnog sporazuma

2 Godina(e)

II 3.c. Procijenjena ukupna vrijednost okvirnog sporazuma bez PDV-a u KM

80000,00

II 4. Opis

II 4.a. Naziv predmeta okvirnog sporazuma

Nabavka robe: štampa i isporuka poštanskih maraka za 2021. godinu i 2022. godinu

II 4.b. Kratak opis predmeta okvirnog sporazuma

Štampa i isporuka poštanskih maraka za 2021. godinu i 2022. godinu

II 4.c. Jedinствeni rječnik javne nabavke (JRJN)

	Glavni rječnik	
	Kod	Opis
Glavni predmet	22410000-7	Marke

II 5. Podaci o Sporazumu o javnoj nabavci

II 5.a. Da li je ugovor obuhvaćen Sporazumom o javnoj nabavci (GPA)?

Ne

II 6. Ukupna količina ili obim okvirnog sporazuma

2.372,000

II 7. Mjesto isporuke roba ili izvršenja usluga ili izvođenja radova

Mjesto isporuke robe: "JP BH POŠTA" d.o.o. Sarajevo, Obala Kulina bana br.8, Glavni depo

ODJELJAK III: PRAVNE, EKONOMSKE I TEHNIČKE INFORMACIJE

III 1. Da li se zahtijeva garancija za ponudu?

Ne

III 2. Da li se zahtijeva garancija za izvršenje ugovora?

Da.
Detaljne informacije i zahtjevi dati u tenderskoj dokumentaciji.

III 3. Bitni uslovi finansiranja i plaćanja ili upućivanje na odgovarajuće propise

iz vlastitih sredstava "JP BH POŠTA" d.o.o Sarajevo

III 4. Ograničenja za učešće

Obavezni uslovi za učešće iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama, a dokazi definisani detaljno u tenderskoj dokumentaciji.

III 5. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

7.2.1. Što se tiče sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti ponuđači moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke.

7.2.2. U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj su registrovani ili da obezbjede posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabavke. Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati. Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije.

III 6. Ekonomska i finansijska sposobnost

nije posebno navedena

III 7. Tehnička ili profesionalna sposobnost

Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, ponuđači trebaju ispuniti slijedeće minimalne uslove a koji se mogu potvrditi sa dokazima iz člana 49. Zakona a to su:

7.3.1.

a) Neophodna tehnička oprema za realizaciju predmetnog Ugovora i mogućnost pristupa ili osiguran pristup opremi i repromaterijalu.

b) Videonadzor, bezbjednosne - sigurnosne mjere sa propisanim procedurama po svim fazama tehnološkog procesa rada kojima se osigurava sigurnost, bezbjednost i kvalitet štampe i zupčanja poštanskih maraka tokom realizacije ovog ugovora i to:

- ulaz podataka
- izrada štamparske forme i pripreme za štampu
- proces štampe (offset mašina, minimalno četverbojka)
- transport maraka unutar kruga štamparije
- proces zupčanja (alat za zupčanje)
- sigurnost maraka prilikom zupčanja
- pakovanje maraka
- transport maraka do mjesta isporuke
- uništenje makulatura
- uništenje ofsetnih ploča korištenih za štampu maraka
- angažovanost osoblja od strane ponuđača ili onog kojeg isti angažuje za obezbjeđenje mjera bezbjednosti i sigurnosti tokom svih procesa realizacije ovog ugovora.

c) Neophodna zaliha papira za štampu poštanskih maraka sa karakteristikama navedenim u Aneksu 3 TD

d) Uzorke poštanskih maraka u tabacima od 10 komada odštampane u štampariji dobavljača, na papiru PVA 102.g. gumiranom, sa zupčanjem 13 x 2, sa karakteristikama navedenim u Aneksu 3 Tenderske dokumentacije, a koji su predmet nabavke.

III 9. Rezervisan ugovor

Ne

ODJELJAK IV: POSTUPAK

IV 1. Vrsta postupka

Otvoreni postupak

IV 2. Kriterij za dodjelu ugovora

Najniža cijena

IV 3. Rok za preuzimanje tenderske dokumentacije

9.1.2021.

IV 4. Provođenje postupka elektronskim putem?

Ne

IV 5. Da li se namjerava koristiti e-aukcija?

Da

IV 6. Da li je objavljeno prethodno informacijsko obavještenje?

Ne

IV 7. Rok za prijem ponuda/zahtjeva za učešće

Datum i vrijeme

19.01.2021. 12:00

IV 8. Rok za otvaranje ponuda

Adresa i mjesto

Obala Kulina bana 8, 71000 Sarajevo

