



OBAVJEŠTENJE O NABAVCI

238-1-1-670-3-146/22

ODJELJAK I: UGOVORNI ORGAN

I 1. Podaci o ugovornom organu

Naziv	JP BH POŠTA D.O.O. SARAJEVO
IDB/JIB	4200682210005
Kontakt osoba/Služba za kontakt	Odjeljenje za javne nabavke -Elvir Alibašić, tel: 033/252-804, fax: 033/ 252-813;e-mail: elvir.alibasic@posta.ba
Adresa	Obala Kulina bana 8
Poštanski broj	71000 Sarajevo (bhp)
Općina/Grad	Sarajevo Centar (Sarajevo)
Telefon	(033) 252-661
Faks	(033) 252-813
Elektronska pošta	kabinet@posta.ba
Internet adresa	www.posta.ba

I 3. Adresa za prijem ponuda/zahitjeva za učešće

Kao pod I 1.

I 4. Adresa za dodatne informacije

Kao pod I 1.

I 5. Vrsta ugovornog organa, nivo i glavna djelatnost

I 5.a. Vrsta

Sektorski ugovorni organ iz člana 5. ZJN

I 5.b. Nivo

Entitetski nivo, Federacija Bosne i Hercegovine

I 5.c. Djelatnost

Poštanske usluge

I 6. Zajednička nabavka

Ne

I 7. Nabavka u ime drugih ugovornog organa?

Ne

ODJELJAK II: PREDMET UGOVORA

II 1. Vrsta ugovora

Robe, Kupovina

II 2. Podjela na lotove

Ne

II 3. Da li se namjerava zaključiti okvirni sporazum?

Ne

II 4. Opis

II 4.a. Naziv predmeta ugovora

Nabavka poštanskih torbi

II 4.b. Kratak opis predmeta ugovora

Nabavka poštanskih torbi

II 4.c. Jedinstveni rječnik javne nabavke (JRJN)

	Glavni rječnik	
	Kod	Opis
Glavni predmet	18933100-9	Poštanske torbe

II 5. Podaci o Sporazumu o javnoj nabavci

II 5.a. Da li je ugovor obuhvaćen Sporazumom o javnoj nabavci (GPA)?

Ne

II 6. Ukupna količina ili obim ugovora

142

II 6.a. Procijenjena ukupna vrijednost ugovora bez PDV-a u KM

57000,00

II 7. Mjesto isporuke roba ili izvršenja usluga ili izvođenja radova

Mjesto isporuke robe koja je predmet nabavke je DDP (Glavni poštanski centar Ul.Put Života bb, 71 000 Sarajevo BiH) Incoterms® 2010

II 9. Trajanje ugovora ili rok izvršenja

Ovaj ugovor se zaključuje na period od 12 (dvanaest) mjeseci.

ODJELJAK III: PRAVNE, EKONOMSKE I TEHNIČKE INFORMACIJE

III 1. Da li se zahtijeva garancija za ponudu?

Ne

III 2. Da li se zahtijeva garancija za izvršenje ugovora?

Da.
Detaljne informacije i zahtjevi dati u tenderskoj dokumentaciji.

III 3. Bitni uslovi finansiranja i plaćanja ili upućivanje na odgovarajuće propise

Iz vlastitih sredstava " JP BH POŠTA " d.o.o. Sarajevo

III 4. Ograničenja za učešće

Obavezni uslovi za učešće iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama, a dokazi definisani detaljno u tenderskoj dokumentaciji.

III 5. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti:

dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj su registrovani ili da obezbjede posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabavke. Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati. Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije i ne smiju biti stariji od 6 mjeseci od dana dostavljanja ponuda.

III 6. Ekonomska i finansijska sposobnost

Nije posebno navedena

III 7. Tehnička ili profesionalna sposobnost

Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđača iz tačke 7.3.1. će se izvršiti na osnovu dokaza:

a) Spisak izvršenih Ugovora o isporučenim istim ili sličnim robama koje su predmet nabavke (za ugovorni organ su prihvatljive potvrde o realizaciji ugovora koji se odnose na kožne torbe, kajševе, opasače) u posljednje 3 (tri) kalendarske godine računajući od datuma za otvaranje ponuda odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo da radi prije manje od tri godine, koji sadrži ugovore čiji zbir vrijednosti, iznosi najmanje 25.000,00 KM bez uračunatog PDV-a.

Uz spisak izvršenih Ugovora ponuđač je dužan dostaviti minimalno jednu potvrdu u gore navedenom iznosu, koja je u vezi sa spiskom isporučenih roba, a koju daje druga Ugovorna strana o njihovoj realizaciji, a koja obavezno sadrži: naziv i sjedište Ugovornih strana ili privrednih subjekata, predmet Ugovora, vrijednost Ugovora, vrijeme i mjesto izvršenja Ugovora i navode o uredno izvršenim Ugovorima.

U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od Ugovorne strane koja nije Ugovorni organ, važi izjava

ponuđača o uredno izvršenim Ugovorima, uz predocjenje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde obezbjeđe; Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije;

b) Ponuđač obavezno treba izraditi uzorak poštanske torbe u skladu sa tehničkom specifikacijom (Aneks 3 TD), koji je potrebno dostaviti zajedno sa ponudom na protokol „JP BH POŠTA“ d.o.o. Sarajevo.

Uzorci moraju biti zapakovani u neprovidni materijal (u kutiju ili neprovidnu plastičnu vrećicu i sl.) sa vidnom etiketom na kojoj će biti naznačen naziv ponuđača.

Napomena:

- Ponuđač je obavezan u potpunosti ispuniti sve tražene karakteristike robe definisane predmetnom tenderskom dokumentacijom, u suprotnom njegova ponuda će biti eliminisana zbog neispunjavanja tehničkih uslova.
- Ukoliko ponuđač uz svoju ponudu ne dostavi traženi uzorak, u potpunosti u skladu sa tehničkom dokumentacijom, ponuda će se smatrati nepotpunom i neće se uzeti u daljnje razmatranje. Ugovorni organ zadržava pravo da dostavljeni uzorak pošalje na laboratorijsku analizu neovisnoj stručnoj laboratoriji s ciljem provjere usklađenosti sa tehničkom dokumentacijom.
- Dostavljeni uzorci mogu, uz pismeni zahtjev, biti preuzeti od strane ponuđača 30 dana nakon datuma objave obavještenja o dodjeli ugovora na portalu Javnih nabavki (www.ejn.gov.ba), u suprotnom će dostavljeni uzorak preći u vlasništvo „JP BH POŠTA“ d.o.o. Sarajevo, dok će uzorci od izabranog ponuđača (u cilju upoređivanja sa isporučenom robom) ostati kod Ugovornog organa dok se sva isporuka ne okonča nakon čega u roku od 15 dana uz pismeni zahtjev, mogu biti preuzeti od strane izabranog ponuđača u suprotnom će dostavljeni uzorci preći u vlasništvo „JP BH POŠTA“ d.o.o. Sarajevo.

c) Dokaz/certifikat/izvještaj o vizuelnoj i laboratorijskoj analizi za poštansku torbu, izdat od mjerodavne institucije za kontrolu kvaliteta kojim se dokazuje da dostavljeni uzorak poštanske torbe odgovara tehničkim karakteristikama zadanim u tehničkoj specifikaciji iz Aneks-a 3 i koji ne smiju biti stariji od 3 mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude.

Ponuđač je dužan u sastavu ponude dostaviti originale ili ovjerene kopije dokumenata kojima dokazuje tehničku i profesionalnu sposobnost.

III 9. Rezervisan ugovor

Ne

ODJELJAK IV: POSTUPAK

IV 1. Vrsta postupka

Otvoreni postupak

IV 2. Kriterij za dodjelu ugovora

Najniža cijena

IV 3. Rok za preuzimanje tenderske dokumentacije

05.12.2022.

IV 4. Provođenje postupka elektronskim putem?

Ne

IV 5. Da li se namjerava koristiti e-aukcija?

Da

IV 6. Da li je objavljeno prethodno informacijsko obavještenje?

Ne

IV 7. Rok za prijem ponuda/zahjteva za učešće

Datum i vrijeme	14.12.2022. 10:00
-----------------	-------------------

IV 8. Rok za otvaranje ponuda

Adresa i mjesto	"JP BH POŠTA" d.o.o Sarajevo, Obala Kulina bana broj 8. 71 000 Sarajevo
Datum i vrijeme	14.12.2022. 10:15