

Na osnovu Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj:13/19), Zakona o pravima demobiliziranih branilaca i članova njihovih porodica („Službene novine FBiH“, broj. 54/19), Odluke o postupku prijema u radni odnos broj: U.D.-01-3.1.-503-1/20, od 10.01.2020. godine, člana 14. Pravilnika o radu “JP BH POŠTA” d.o.o. Sarajevo te Odluke o potrebi prijema u radni odnos broj: U.D-01-04-221-4/21 SL ,od 12.01.2021. godine, Centar pošta Travnik raspisuje

## **JAVNI OGLAS za prijem u radni odnos**

### **Služba za ekonomsko finansijske poslove**

1. Stručni saradnik -1 izvršilac na neodređeno vrijeme

### **Opis poslove za radno mjesto „stručni saradnik“ pod rednim brojem 1:**

Organizuje i odgovoran je za naplatu prihoda, blagovremeno fakturisanje; vrši mjesečnu rekapitulaciju obračuna prihoda po vrstama; vrši knjigovodstvene poslove; organizuje rad sa drugim službama u CP; kontroliše primjenu cjenovnika; vrši sačinjavanje izvještaja; vrši kontrolu zbirnih računa. Po nalogu neposrednog rukovodioca obavlja i druge poslove koji su u skladu sa prirodom i vrstom poslova koje obavlja.

**Za radno mjesto „stručni saradnik“ pod rednim brojem 1 kandidati su obavezni dostaviti sljedeću dokumentaciju:**

1. Izvod iz matične knjige rođenih- rodni list
2. Uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci)
3. Prijavu mjesta prebivališta (ne stariju od 6 mjeseci)
4. Diploma o završenom ekonomskom fakultetu
5. 1 (jedna ) godina radnog iskustva na poslovima sa VSS nakon sticanja diplome.

**NAPOMENA:** Demobilizirani branilac i članovi porodice demobiliziranog branioca da bi mogli ostvariti pravo na prednost prilikom zapošljavanja pod jednakim uslovima u skladu sa Zakonom o pravima demobiliziranih branilaca i članova njihovih porodica („Službene novine FBiH“ , br. 54/19), dužni su uz prijavu na radno mjesto za koje su se prijavili, pored ostalih dokaza, dostaviti i sljedeće dokaze:

1. Dokaz o statusu demobiliziranog branioca ili člana porodice demobiliziranog branioca (potvrda, uvjerenje i sl.)
2. Dokaz da se demobilizirani branilac ili član porodice demobiliziranog branioca vodi na evidenciji nezaposlenih lica, ne stariji od 30 dana.

Probni rad nije predviđen za navedeno radno mjesto.

Radno iskustvo na poslovima sa stručnom spremom, koja je predviđena za radno mjesto koje se popunjava, dokazuje se potvrdom prethodnog poslodavca ili Uvjerenjem porezne uprave (period angažovanja – prijavno-odjavni segment i stručna sprema radnog mjesta) ili Federalnog zavoda za penzijsko i invalidsko osiguranje (period angažovanja –prijavno – odjavni segment i stručna sprema radnog mjesta).

**Uvjerenja o uplaćenim doprinosima se neće priznavati kao dokaz za traženo radno iskustvo.**

Polaganju ispita mogu pristupiti samo kandidati koji su podnijeli urednu, potpunu i blagovremenu prijavu.

**NAPOMENA:** Za navedeno radno mjesto pod rednim brojem 1, pored pitanja iz općeg znanja, ostali dio pitanja na pismenom dijelu ispita odnosi se na Zakon o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH, Zakon o privrednim društvima i Zakon o javnim nabavkama.

O datumu, vremenu i mjestu održavanja pismenog dijela ispita kandidati će biti obaviješteni u pisanom obliku, putem obavijesti koja će biti dostavljena kandidatu na kućnu adresu koja je navedena u prijavi na oglas, kao i na e- mail adresu, ukoliko je ista navedena na prijavi i to najmanje 5 (pet) dana prije održavanja ispita. Ako uredno obaviješten kandidat ne pristupi polaganju pismenog ili usmenog dijela ispita, smatra se da je odustao od učešća u oglasnoj proceduri i neće biti pismeno obaviješten o ishodu javnog oglasa.

Pismeni dio ispita polaže se u vidu testa. Kandidati, koji polože pismeni dio ispita, polažu i usmeni dio ispita. O datumu, vremenu i mjestu polaganja pismenog dijela ispita kandidati će biti obaviješteni pismenim putem.

Nakon održanog pismenog dijela ispita, o datumu i vremenu polaganja usmenog dijela ispita, kandidati će biti obaviješteni pismenim putem ili usmeno, odmah nakon polaganja pismenog dijela ispita, ukoliko se prijavi manji broj kandidata.

**Prijavljivanje na oglas: Uz obavezno potpisanu prijavu, sa kraćom biografijom i jasnom naznakom na koje radno mjesto se kandidat prijavljuje, kandidati su dužni dostaviti dokaze u originalu ili ovjerenj kopiji koji su nabrojani za radno mjesto na koje se prijavljuju. Svjedočanstvo/ diploma o završenoj školi dostavlja se u ovjerenj kopiji. Samo izabrani kandidat će imati obavezu da dostavi ljekarsko uvjerenje.**

**Potpisane prijave na oglas sa tačnom adresom, e- mailom, biografijom i dokazima o ispunjavanju općih i posebnih uslova, treba dostaviti u roku od 9 (devet ) dana od dana objavljivanja oglasa u dnevnim novinama „Dnevni avaz“ na adresu: Centar pošta Travnik, Prnjavor br. 11, 72270 Travnik, sa naznakom na koverti: „Prijava na javni oglas uz naznaku - redni broj radnog mjesta, naziv radnog mjesta“.**

Neuredne, nepotpune i neblagovremene prijave neće biti uzete u razmatranje.