

**"JP BH POŠTA" d.o.o. Sarajevo  
- NADZORNI ODBOR -**

Na osnovu člana 12. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 8/05, 81/08, 22/09, 109/12), člana 13. Uredbe o vršenju ovlaštenja u privrednim društvima sa učešćem državnog kapitala iz nadležnosti Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 20/16, 3/17, 9/17, 69/17, 96/17 i 101/22), čl. 35., 41., 47., 48. i 51. Statuta „JP BH POŠTA“ d.o.o. Sarajevo br. S.D.-1.3-14018-1/16, od 26.08.2016. godine i Odluke o izmjenama i dopunama Statuta „JP BH POŠTA“ d.o.o. Sarajevo br. S.D.-1.2-14093/17, od 11.09.2017. godine i broj: S.D.-01-01-10678/20, od 14.08.2020. godine, člana 39. Priloga br. 1. i člana 5. Priloga br. 2 Pravilnika o radu „JP BH POŠTA“ d.o.o. Sarajevo br. N.O.-02-9574/21 od 30.06.2021. godine, te Odluke Nadzornog odbora „JP BH POŠTA“ d.o.o. Sarajevo broj: N.O. 02.-13863/24, od 19.08.2024. godine o provođenju Javnog konkursa za izbor i imenovanje članova Uprave – generalnog direktora i izvršnih direktora „JP BH POŠTA“ d.o.o. Sarajevo i Saglasnosti Federalnog ministarstva prometa i komunikacija za pokretanje konkursne procedure imenovanja članova Uprave Društva, broj: 07/2-02-2-1851/24, od 02.08.2024.godine, protokolirano pod brojem: N.O.-02.-13732/24, od 15.08.2024.godine, Nadzorni odbor „JP BH POŠTA“ d.o.o. Sarajevo raspisuje

**JAVNI KONKURS**  
**za izbor i imenovanje članova Uprave - generalnog direktora i izvršnih direktora „JP BH POŠTA“ d.o.o. Sarajevo**

Imenovanje članova Uprave - generalnog direktora i izvršnih direktora „JP BH POŠTA“ d.o.o. Sarajevo izvršit će se na period od 4 (četiri) godine, i to na sljedeće pozicije:

<b>1. Član Uprave - Generalni direktor izvršilac</b>	<b>1</b>
<b>2. Član Uprave - Izvršni direktor Sektora za razvoj i informacioni sistem izvršilac</b>	<b>1</b>
<b>3. Član Uprave - Izvršni direktor Sektora za ekonomsko-finansijske poslove izvršilac</b>	<b>1</b>
<b>4. Član Uprave – Izvršni direktor Sektora za poštanski promet izvršilac</b>	<b>1</b>

**I Svi kandidati za imenovanje na poziciju člana Uprave - generalnog direktora i izvršnih direktora „JP BH POŠTA“ d.o.o. Sarajevo moraju ispunjavati sljedeće opće uslove:**

- da je državljanin Bosne i Hercegovine;
- da je stariji od 18 godina;
- da nije na funkciji u političkoj stranci;
- da nije osuđivan za krivično djelo i za prekršaj nespojiv sa dužnošću u Upravi Društva, u roku od 5 (pet) godina od dana pravosnažnosti presude, isključujući vrijeme zatvorske kazne;
- da nije lice kojem je presudom suda zabranjeno obavljanje aktivnosti iz nadležnosti Uprave Društva;

- da nije u sukobu interesa prema odredbama Zakona o sukobu interesa u institucijama vlasti Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 16/02, 12/04, 63/08, 18/12, 87/13 i 41/16) i Zakona o sukobu interesa u organima vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 70/08);
- da se na njega ne odnosi član IX tačka 1. Ustava Bosne i Hercegovine (da nije pod optužnicom Međunarodnog suda za ratne zločine u bivšoj Jugoslaviji);
- da ne podliježe ograničenjima i da prihvata obaveze, utvrđenim odredbama člana 252. Zakona o privrednim društvima („Službene novine Federacije BiH“, br. 81/15 i 75/21).

**II Pored navedenih općih uslova svaki kandidat za imenovanje na poziciju člana Uprave - generalnog direktora i izvršnih direktora „JP BH POŠTA“ d.o.o. Sarajevo mora ispunjavati i sljedeće posebne uslove:**

**1. Kandidat za poziciju pod rednim brojem 1. član Uprave - generalni direktor:**

- da ima visoku školsku spremu i to: Ekonomski, Pravni, Fakultet za saobraćaj i komunikacije ili Elektrotehnički fakultet  
(VII stepen stručne spreme ili visoko obrazovanje prvog ili drugog ciklusa studija stečeno po Bolonjskom sistemu studiranja sa najmanje 240 ECTS bodova u istoj struci),
- da ima najmanje 5 (pet) godina iskustva na rukovodnim/ rukovodećim poslovima nakon sticanja visoke stručne spreme,
- da ponudi Program rada za mandatni period na koji se imenuje.

Kratak opis poslova:

Predsjedava Upravom Društva. Organizuje proces rada i rukovodi poslovanjem Društva. Zastupa i predstavlja Društvo. Odgovoran je za uredno, zakonito i pravilno funkcionisanje i poslovanje Društva. Obavlja i druge poslove i zadatke u skladu sa zakonom, Statutom, općim aktima Društva i aktima Nadzornog odbora i Skupštine Društva.

**2. Kandidat za poziciju pod rednim brojem 2. član Uprave - Izvršni direktor Sektora za razvoj i informacioni sistem:**

- VSS - Fakultet za saobraćaj i komunikacije, Ekonomski fakultet, Pravni fakultet ili Elektrotehnički fakultet,  
(VII stepen stručne spreme ili visoko obrazovanje prvog ili drugog ciklusa studija stečeno po Bolonjskom sistemu studiranja sa najmanje 240 ECTS bodova u istoj struci)
- da ima najmanje 3 (tri) godine radnog iskustva na rukovodnim/rukovodećim poslovima nakon sticanja visoke stručne spreme.

Kratak opis poslova:

Učestvuje u radu Uprave Društva u skladu sa važećim aktima Društva. Rukovodi radom Sektora u skladu sa općim aktima Društva. Donosi odluke i uputstva iz djelokruga rada Sektora, planira i prati realizaciju Plana poslovanja u tekućoj godini. Učestvuje u izradi strateških planova razvoja i predlaže načine implementacije. Donosi smjernice za izradu godišnjih planova razvoja i prati provedbu istih. Sarađuje sa organima Uprave Društva i institucijama kao i drugim poštanskim upravama i organizacijama iz djelokruga poslova Sektora. Za svoj rad odgovoran je Generalnom direktoru.

**3. Kandidat za poziciju pod rednim brojem 3. član Uprave - Izvršni direktor Sektora za ekonomsko-finansijske poslove:**

- VSS - Ekonomski fakultet,  
(VII stepen stručne spreme ili visoko obrazovanje prvog ili drugog ciklusa studija stečeno po Bolonjskom sistemu studiranja sa najmanje 240 ECTS bodova u istoj struci)
- da ima najmanje 3 (tri) godine radnog iskustva na rukovodnim/rukovodećim poslovima nakon sticanja visoke stručne spreme.

Kratak opis poslova:

Učestvuje u radu Uprave Društva u svojstvu člana Uprave, u skladu sa Statutom Društva i Poslovníkom o radu Uprave Društva. Organizuje i rukovodi radom Sektora. Prati aktivnosti službi u Sektoru, donosi odluke i uputstva iz djelokruga rada Sektora. Za svoj rad odgovoran je Generalnom direktoru.

**4. Kandidat za poziciju pod rednim brojem 4. član Uprave - Izvršni direktor Sektora za poštanski promet:**

- VSS - Fakultet za saobraćaj i komunikacije, Ekonomski fakultet, Pravni fakultet, Elektrotehnički fakultet ili Mašinski fakultet.

(VII stepen stručne spreme ili visoko obrazovanje prvog ili drugog ciklusa studija stečeno po Bolonjskom sistemu studiranja sa najmanje 240 ECTS bodova u istoj struci)

- da ima najmanje 3 (tri) godine radnog iskustva na rukovodnim/rukovodećim poslovima nakon sticanja visoke stručne spreme.

Kratak opis poslova:

Učestvuje u radu Uprave Društva u skladu sa važećim aktima Društva. Rukovodi radom sektora u skladu sa općim aktima Društva, donosi odluke i uputstva iz djelokruga rada sektora, učestvuje u rješavanju svih važnijih pitanja iz domena rada Društva, saraduje sa organima uprave, institucijama i drugim licima, te sa međunarodnim poštanskim organizacijama i stranim poštanskim upravama. Za svoj rad odgovoran je Generalnom direktoru.

**III Imenovanje generalnog direktora se vrši na period od 4 (četiri) godine sa mogućnošću ponovnog imenovanja, a izvršni direktori se imenuju na period tekućeg mandata generalnog direktora.**

**IV Generalni direktor i izvršni direktori se biraju odnosno imenuju iz reda kandidata koji po menadžerskim znanjima i iskustvu kao i sposobnosti za timski rad najbolje odgovaraju za izvršenje operativnih i poslovnih potreba Društva.**

**V Kao dokaz o ispunjavanju uslova iz Javnog konkursa, kandidati su uz prijavu na Javni konkurs dužni priložiti (original ili ovjerenu kopiju) sljedeću dokumentaciju:**

- 1) svojeručno potpisana Prijava za konkurs koja obavezno sadrži: kraću biografiju (CV), adresu, kontakt telefon i e-mail adresu kandidata
- 2) diplomu visoke stručne spreme odgovarajućeg smjera zavisno na koju se poziciju prijavljuje (nostrificirana diploma ukoliko fakultet nije završen u Bosni i Hercegovini)
- 3) potvrdu ili uvjerenje o potrebnom radnom iskustvu u traženoj stručnoj spremi na rukovodnim/rukovodećim poslovima za poziciju 1 (generalni direktor), odnosno za pozicije 2., 3. i 4.

***Napomena:*** Pod radnim iskustvom na rukovodnim/rukovodećim radnim mjestima podrazumijeva se radno iskustvo stečeno na radnim mjestima koja se tretiraju kao radna mjesta sa posebnim ovlaštenjima i odgovornostima ili radna mjesta za koja se vrši imenovanje od strane nadležnog organa, kao i radno iskustvo stečeno u privrednim društvima ili organima uprave i da se takvo radno mjesto u tim privrednim društvima i organima uprave tretira kao rukovodeće radno mjesto.

- 4) uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci);
- 5) ovjerenu izjavu kandidata da ne vrši funkciju u političkoj stranci;
- 6) ovjerenu izjavu da nije osuđivan za krivično djelo i za prekršaj nespojiv sa dužnošću u Upravi Društva, u roku od 5 (pet) godina od dana pravosnažnosti presude, isključujući vrijeme zatvorske kazne;
- 7) ovjerenu izjavu da protiv kandidata nije izrečena presuda suda kojom se zabranjuje obavljanje aktivnosti iz nadležnosti Uprave Društva;

***Napomena:*** Ukoliko u toku postupka izbora kandidata proisteknu okolnosti koje dovode u sumnju vjerodostojnost izjava iz tačke 6) i 7) ovog Konkursa, Komisija

*zadržava pravo, da za kandidate koji ispunjavaju uslove iz ovog Konkursa, po službenoj dužnosti pribavi podatke iz kaznenih i prekršajnih evidencija*

- 8) ovjerenu izjavu kandidata da nije u sukobu interesa prema odredbama Zakona o sukobu interesa u institucijama vlasti Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 16/02, 12/04, 63/08, 18/12, 87/13 i 41/16) i Zakona o sukobu interesa u organima vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 70/08);
- 9) ovjerenu izjavu da se na njega ne odnosi član IX tačka 1. Ustava Bosne i Hercegovine
- 10) ovjerenu izjavu kandidata da ne podliježe ograničenjima i da prihvata obaveze, utvrđenim odredbama člana 252. Zakona o privrednim društvima ("Službene novine Federacije BiH", br. 81/15 i 75/21);
- 11) Certifikat o završenom stručnom usavršavanju koje organizuje Privredna – Gospodarska komora Federacije Bosne i Hercegovine u skladu sa Uredbom o usavršavanju predsjednika i članova nadzornog odbora i uprava privrednih društava sa učešćem državnog kapitala („Službene novine Federacije BiH“, br. 71/09, 33/10, 23/11, 83/11, 2/13, 80/13, 45/15, 60/16, 88/17 i 19/22);  
**Napomena:** *Ukoliko kandidat ne posjeduje certifikat, dužan je dostaviti ovjerenu izjavu kojom se obavezuje da će u roku od šest mjeseci proći stručno usavršavanje i steći certifikat o završenom usavršavanju, odnosno dostaviti važeće uvjerenje o svom statusu kao kandidatu u postupku usavršavanja iz člana 7a. Uredbe.*
- 12) Program rada vezan za djelatnost "JP BH POŠTA" d.o.o. Sarajevo za period na koji se imenuje (samo za poziciju 1. - generalni direktor).

**Napomena:**

Kandidati koji se prijavljuju na više od jedne pozicije, dužni su u prijavi i na koverti jasno naznačiti pozicije na koje se prijavljuju.

Svi dokumenti se dostavljaju u originalu ili u kopiji ovjerenoj od strane nadležnog organa (općine ili notara).

Tražene izjave mogu se dostaviti posebno ili na jednom obrascu na kojem će biti navedene sve tražene izjave.

Konkurs će biti istovremeno objavljen u "Službenim novinama Federacije BiH", kao i u dnevnim novinama: "Oslobođenje" i web stranici Društva.

Konkurs ostaje otvoren **14 (četrnaest) dana** od dana zadnje objave ovog Javnog konkursa.

Neblagovremene i nepotpune prijave neće se uzeti u razmatranje.

Sa kandidatima čija prijava bude blagovremena, uredna i potpuna, Komisija će obaviti intervju.

Program rada za mandatni period kandidat za generalnog direktora će prezentovati prilikom intervjua.

Kandidat koji ne pristupi na intervju smatrat će se da je povukao prijavu na Javni konkurs, te se u daljem postupku više neće smatrati kandidatom.

Komunikacija između kandidata i Komisije će se odvijati pismenim i elektronskim putem (komunikacijom putem označene e-mail adrese u prijavi kandidata).

Prijave sa dokazima o ispunjavanju traženih uslova sa naznakom pozicije za koju se prijavljuju i potrebnom dokumentacijom kandidati su dužni dostaviti lično ili putem pošte na adresu:

**"JP BH POŠTA" d.o.o. Sarajevo**  
**Obala Kulina bana br. 8.**  
**71000 Sarajevo**

**"Komisiji za provođenje Javnog konkursa za imenovanje članova Uprave - generalnog direktora i izvršnih direktora "JP BH POŠTA" d.o.o. Sarajevo - sa naznakom:**

**"za Komisiju – broj pozicije na koju se prijavljuje \_\_\_\_\_ - NE OTVARAJ ".**

Kandidati koji dostave svoje prijave pismeno će biti obaviješteni o ishodu Javnog konkursa, a priložena dokumentacija se neće vraćati.

**"JP BH POŠTA" d.o.o. Sarajevo**  
**NADZORNI ODBOR**